



OGŁOSZENIE

Otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2020 roku na terenie Gminy Nowosolna

Działając na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 17, art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z póź. zm.) oraz w związku z Uchwałą Nr XVI/95/19 Rady Gminy Nowosolna z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Nowosolna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok Wójt Gminy Nowosolna ogłasza **otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2020 roku na terenie Gminy Nowosolna.**

I. Rodzaj i formy realizacji zadania:

Jako zadania priorytetowe Gmina Nowosolna w roku 2020 określa zadania o charakterze lokalnym, regionalnym, wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym, realizowane na terenie Gminy Nowosolna i dla mieszkańców Gminy Nowosolna z zakresu kultury fizycznej i sportu dotyczące:

- a) upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych poprzez organizację szkoleń w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- b) organizacji, przygotowań i uczestnictwa w imprezach sportowych,
- c) organizacji szkoleń sportowych dzieci i młodzieży na terenie Gminy Nowosolna.

Zadanie nr 1 Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych w zakresie piłki nożnej, piłki siatkowej, tenisa stołowego, koszykówki, badmintonu, lekkoatletyki, tańca towarzyskiego, sportów walki itp. w oparciu o szkolną oraz gminną bazę sportową, poprzez szkolenia oraz organizowanie lub uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym, na terenie Gminy Nowosolna i na rzecz mieszkańców Gminy Nowosolna w tym:

- organizacja i udział w szkoleniach sportowych,
- organizacja i udział we współzawodnictwie sportowym na terenie Gminy oraz poza granicami Gminy,
- organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowo – rekreacyjnych,
- organizowanie turniejów i zawodów.

Zadanie nr 2 Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dorosłych z terenu Gminy Nowosolna w zakresie zumbi, fitness, jogi, nordic walking, aerobik. Aktywizacja sportowa dorosłych, promocja aktywnego stylu życia, w tym:

- organizacja i udział w zajęciach sportowych,
- organizacja i udział we współzawodnictwie sportowym na terenie Gminy Nowosolna oraz poza jej granicami,
- organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowo – rekreacyjnych.



URZĄD GMINY NOWOSOLNA

Zadanie nr 3 Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród Seniorów 50+ z terenu Gminy Nowosolna w zakresie nordic walking, gimnastyki, tańca towarzyskiego itp, w tym:

- organizacja i udział w zajęciach sportowych,
- organizacja i udział we współzawodnictwie sportowym na terenie Gminy Nowosolna oraz poza jej granicami,
- organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowo – rekreacyjnych.

Zadanie nr 4 Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Nowosolna i wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację biegów długodystansowych i treningów biegowych na terenie Gminy Nowosolna, w tym:

- organizacja biegów krótko i długodystansowych,
- organizacja treningów biegowych,
- organizacja i udział we współzawodnictwie sportowym na terenie Gminy Nowosolna.

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art.16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Wójt Gminy Nowosolna może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
3. Podmiot wnioskujący o przyznanie dotacji na realizację zadania własnego Gminy Nowosolna zobowiązany jest przedłożyć ofertę wykonania zadania, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Oferta powinna zawierać:
 - a. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - c. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - d. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - e. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
 - f. informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego,
 - g. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego,
 - h. szczegółowy plan promocji zadania publicznego proponowanego do realizacji.
6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057). Wzory oferty, umowy oraz sprawozdania zgodne z ww. Rozporządzeniem zostaną opublikowane w formie załączników wraz z ogłoszeniem.
7. Warunkiem zawarcia umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie jest:
 - a. korekta harmonogramu i kosztorysu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,



URZĄD GMINY NOWOSOLNA

- b. posiadanie przez podmiot rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji.
- Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji.
 - Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057)

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

- Na realizację w ramach otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2020 roku na terenie Gminy Nowosolna przeznacza się środki finansowe w wysokości do 100 000,00 zł słownie: sto tysięcy złotych.
- Poszczególne kwoty udzielonych dotacji zostaną zawarte w umowach dotyczących realizacji zadania.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

- Zadanie ma być realizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez oferenta w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w ofercie, nie dłużej niż do 31 grudnia 2020 r. Szczegółowe warunki realizacji zadania określone będą w odpowiednich umowach.
- Dotowane z budżetu Gminy mogą być tylko te zadania, które realizowane będą na terenie Gminy Nowosolna i na rzecz jej mieszkańców.
- Dotacja Gminy na dofinansowanie realizacji zadań nie może przekroczyć 90% całkowitej wartości zadania.
- Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami. (Dopuszcza się jednak limit przesunięć pomiędzy odpowiednimi pozycjami różnych rodzajów kosztów określonych w kosztorysie, pod warunkiem, iż dokonane przesunięcia nie spowodują zwiększenia kwoty przyznanej dotacji).

V. Termin składania ofert:

- Wyznacza się **termin składania ofert do dnia 31 marca 2020 r. do godziny 15:00** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź.
- Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w zamkniętych kopertach z napisem "KONKURS".
- Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- W przypadku złożenia oferty niekompletnej przewiduje się możliwość jej uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia wezwania przez udzielającego dotację.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert:

- Wybór oferty dokonany będzie zgodnie z trybem określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.)
- Otwarciem ofert nastąpi dnia 2 kwietnia 2020 r.**
- Warunkiem rozpatrzenia oferty jest:



URZĄD GMINY NOWOSOLNA

- a. złożenie oferty w terminie określonym w ogłoszeniu i na obowiązującym wzorze formularza oferty,
 - b. podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji,
 - c. zamieszczenie w ofercie informacji dotyczących rodzaju zadania publicznego, oraz wskazanie którego zadania dotyczy,
 - d. dołączenie aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz sposobu reprezentacji,
 - e. załączenie statutu organizacji,
 - f. przedstawienie sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności, za okres tej działalności,
 - g. przedłożenie imiennego wykazu kadry zatrudnionej przy realizacji zadania wraz z podaniem funkcji i szczegółowych kwalifikacji poszczególnych osób,
 - h. przedłożenie listy zawodów sportowych w jakich brano udział oraz osiągniętych wyników w 2019 roku.
4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Nowosolna po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
5. Przy ocenie ofert Komisja bierze pod uwagę kryteria określone w art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie:
- a) możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową (0-10 pkt),
 - b) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego (0-10 pkt),
 - c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których organizacja pozarządowa będzie realizowała zadanie publiczne (0-10 pkt),
 - d) planowany przez organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-10 pkt),
 - e) planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków (0-10 pkt),
 - f) analizę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne (0-10 pkt).
- Maksymalna łączna ilość punktów: 60.
6. **Wybór ofert nastąpi w terminie do dnia 3 kwietnia 2020 r.**
7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Nowosolna oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowosolna.
8. Konkurs jest ważny wtedy, gdy do konkursu zostanie zgłoszona co najmniej jedna oferta.
9. Wójt Gminy Nowosolna zastrzega sobie możliwość nierozstrzygnięcia konkursu.
10. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

VII. Suma dotacji przyznanych przez Gminę Nowosolna na realizację zadań przez podmioty uprawnione w roku ubiegłym wyniosła:

Na realizację zadania upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2020 Gmina Nowosolna przeznaczyła środki finansowe w wysokości do 100 000,00 zł słownie: sto tysięcy złotych.

VIII. Postanowienia końcowe:

Formularze ofert otrzymać można w pokoju nr 3 Urzędu Gminy Nowosolna, na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowosolna (www.gminanowosolna.pl) lub na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Nowosolna (www.nowosolna.bip.net.pl).

Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowosolna i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nowosolna niezwłocznie po rozstrzygnięcia konkursu.



URZĄD GMINY NOWOSOLNA

Dodatkowe informacje na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Pani Aleksandra Rakoczy-Filipczak pod nr tel. 42-616-45-45 w godzinach pracy Urzędu Gminy Nowosolna, adres email: a.rakoczy-filipczak@ugnowosolna.pl oraz Pani Monika Perek – Jura pod nr tel. 42-616-45-14 w godzinach pracy Urzędu Gminy Nowosolna, adres email: m.perek-jura@ugnowosolna.pl.

WÓJCIŃ

Piotr Szczęśliwiak



